**SPREMEMBA PODATKOV O ZALOŽNIKU**

Če obrazec izpolnjujete z rokopisom, pišite z VELIKIMI TISKANIMI ČRKAMI. Za podrobnejša navodila se obrnite na Združenje SAZAS.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PODATKI O PODJETJU** | | | |
| Uradni naziv podjetja: |  | | |
| Naslov: |  | | |
| Poštna št.: |  | Pošta: |  |
| Država: |  | | |
| Odgovorna oseba: |  | | |
| Telefon: |  | Faks: |  |
| GSM: |  | E-naslov: |  |
| Spletna stran: |  | | |
| Drugačni zapisi imena podjetja |  | | |
|  | | |
|  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DAVČNI IN BANČNI PODATKI** | | | |
| Davčna št.: |  | Matična št.: |  |
| Zavezanec za DDV:  DA  NE | | | |
| SWIFT: |  | IBAN: |  |
| Naziv banke: |  | | |

Kraj in datum:

**Podpis:**

**Obveščanje o spremembah**

Imetnik pravice je dolžan obvestiti Združenje SAZAS o vseh spremembah podatkov v roku **10 dni.** Združenje SAZAS podatke hrani v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.