

**Združenje skladateljev in avtorjev za zaščito
glasbene avtorske pravice Slovenije – Združenje SAZAS**

STATUT

**Trzin
2008**

VSEBINA

IME DRUŠTVA	5
NAMEN IN NALOGE ZDRUŽENJA.....	5
STATUS.....	5
SEDEŽ	5
ŽIG ZDRUŽENJA.....	6
PREDSTAVLJANJE.....	6
TEMELJNO NAČELO	6
JAVNOST DELA.....	6
NAČELA DELITVE AVTORSKIH HONORARJEV	7
ČLANSTVO.....	8
PRENEHANJE ČLANSTVA.....	10
ORGANI ZDRUŽENJA	11
SKUPŠČINA.....	12
UPRAVNI ODBOR.....	13
ODBOR ZA ZAŠČITO GLASBENE AVTORSKE PRAVICE – OZAP	15
NADZORNI ODBOR.....	16
DISCIPLINSKO RAZSODIŠČE	17
DISCIPLINSKA ODGOVORNOST.....	17
STROKOVNO-ADMINISTRATIVNO-TEHNIČNA SLUŽBA – SATS	17
VODJA SATS	17
FINANČNO POSLOVANJE ZDRUŽENJA	18
OBVEZNOSTI ZDRUŽENJA	18
PRENEHANJE DELOVANJA ZDRUŽENJA.....	19
RAZLAGA STATUTA	19
KONČNE DOLOČBE	19

Na podlagi 9. člena Zakona o društvih (Ur.l. RS, št. 61/06) je Skupščina Zdrúženja skladateljev in avtorjev za zaščito glasbene avtorske pravice Slovenije dne 26. junija 2008 sprejela naslednji

STATUT

ZDRUŽENJA SKLADATELJEV IN AVTORJEV ZA ZAŠČITO GLASBENE AVTORSKE PRAVICE SLOVENIJE

Ime društva

1. člen

- (1) Ime društva je Zdrúženje skladateljev in avtorjev za zaščito glasbene avtorske pravice Slovenije.
- (2) Skrajšano ime društva je Zdrúženje SAZAS (v nadaljevanju: Zdrúženje).

Namen in naloge Zdrúženja

2. člen

Zdrúženje kolektivno uveljavlja in upravlja glasbeno avtorsko pravico v skladu z Zakonom o avtorski in sorodnih pravicah (v nadaljevanju: ZASP).

Status

3. člen

- (1) Skladatelji, avtorji in imetniki glasbene avtorske pravice prostovoljno pristopajo v Zdrúženje pod pogoji, ki izhajajo iz tega statuta. Zdrúženje temelji na načelih kolektivnega upravljanja, določenih v ZASP, Zakonu o društvih in Listini o avtorskih pravicah Mednarodne konfederacije društev avtorjev in skladateljev (CISAC) ter v skladu s tem statutom.
- (2) Zdrúženje je nepolitično in nepridobitno.

Sedež

4. člen

Sedež Zdrúženja je v Trzinu, Špruha 19.

Žig Združenja

5. člen

Žig je pravokotne oblike, v velikosti 45 x 18 mm, na katerem je besedilo »Združenje skladateljev in avtorjev za zaščito glasbene avtorske pravice Slovenije«, v spodnji polovici pa naziv »SAZAS« na notnem črtovju.

Predstavljanje

6. člen

Združenje zastopa in predstavlja predsednik Upravnega odbora, ki za zastopanje v zvezi s pravnimi posli v okviru rednega poslovanja Združenja lahko pooblasti tudi drugega člana Upravnega odbora ali vodjo strokovno-administrativno-tehnične službe.

Temeljno načelo

7. člen

Vse pravice, ki so mu zaupane, ščiti Združenje pod enakimi pogoji in po enakih pravilih.

Združenje uresničuje avtorsko zaščito svojih članov v tujini in članov tujih avtorskih organizacij v Sloveniji na podlagi pogodb, sklenjenih s tujimi avtorskimi organizacijami.

Javnost dela

8. člen

(1) Delo Združenja in njegovih organov upravljanja in nadzora je javno, in sicer:

1. z objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski v prostorih Združenja;
2. z izdajo internega glasila Združenja.

(2) Širšo javnost Združenje obvešča:

1. z organizacijo tiskovnih konferenc, okroglih miz ipd.;
2. prek svoje spletne strani in javnih medijev.

(3) Predsednik Upravnega odbora je odgovoren za zagotovitev javnosti dela in pristojen za dajanje informacij v javnost.

Načela delitve avtorskih honorarjev

9. člen

- (1) Načelo vestnosti in poštenja
Zbrana sredstva se delijo upravičencem ob upoštevanju omejitve stroškov zbiranja nadomestil in obdelave podatkov.
- (2) Načelo pravičnosti
Stroški zbiranja nadomestil in obdelave podatkov za vsak dohodkovni vir morajo biti pokriti iz istega vira.
- (3) Načelo objektivnosti (nepriustranskosti)
Podatki, izbrani za vzorec uporabe glasbe, morajo biti pravični, nepristranski in statistično veljavni tudi takrat, ko zaradi višine stroškov zbiranja nadomestil in obdelave podatkov varovanih del ni praktično zbirati informacij o vsaki posamezni uporabi.
- (4) Načelo jasnosti
Pravila delitve avtorskih honorarjev in metode zbiranja ter obdelave podatkov morajo biti čim bolj jasni, enostavni in razumljivi članom Združenja.
- (5) Načelo učinkovitosti
Avtorski honorarji se delijo v čim krajšem obdobju po tem, ko so zbrana sredstva in vsi potrebni podatki. Stroški poslovanja se določijo v letnem poslovno-finančnem načrtu Združenja.

10. člen

- (1) Združenje mora prihodek iz svoje dejavnosti nameniti za avtorske honorarje upravičencev in za pokrivanje stroškov poslovanja v skladu z letnim poslovno-finančnim načrtom, ki ga sprejme Skupščina Združenja.
- (2) Združenje mora sredstva za avtorske honorarje deliti v skladu s Pravilnikom o zaščiti glasbene avtorske pravice in delitvi avtorskih honorarjev Združenja najmanj enkrat letno. Izključena mora biti vsaka arbitrarnost.
- (3) Pravilnik iz 2. odstavka tega člena naj upošteva načelo spodbujanja in podpiranja kulturnih dejavnosti vseh zvrsti glasbe, ki so pomembne za razvoj kulture.

11. člen

- (1) Združenje lahko sklad male glasbene avtorske pravice obremeni z zneskom, ki je namenjen za spodbujanje in promocijo glasbenih kulturnih dejavnosti.
- (2) O tem znesku in njegovem namenu odloča Upravni odbor. Skupni znesek, izločen v te namene, ne sme presegati 10 % od skupnega sklada male glasbene avtorske pravice po odbitku ustreznega dela stroškov zaščite tega sklada.

Članstvo

12. člen

- (1) Član Združenja je lahko vsaka domača ali tuja fizična oseba, ki ima v skladu s tem statutom sklenjeno ustrezno pogodbo oziroma je Združenju dala pooblastilo in je skladatelj ali avtor besedila glasbenega dela ali avtor priredbe glasbenega dela ter je hkrati v obdobju zadnjih treh let izkazala ustrezen dohodek iz naslova avtorskih honorarjev. Član Združenja lahko postane tudi skladatelj ali avtor besedila glasbenega dela ali avtor priredbe glasbenega dela ali pravna oseba imetnik glasbene avtorske pravice, ki ima izjemne dosežke na področju glasbene ustvarjalnosti. Člani Združenja so lahko tudi pravne osebe, ki imajo v skladu s tem statutom sklenjene ustrezne pogodbe oziroma pooblastila in ki kot imetniki glasbene avtorske pravice na delih članov Združenja izkažejo za obdobje zadnjih treh let ustrezen dohodek iz tega naslova, hkrati pa te pravne osebe oziroma njihovi ustanovitelji oziroma družbeniki, lastniki, člani organov upravljanja in nadzora ali odgovorne osebe te pravne osebe niso v kakršni koli obliki povezani z uporabniki ali nastopajo kot uporabniki repertoarja Združenja, razen če takšen imetnik glasbene avtorske pravice ustvari na avtorskih delih članov vsaj trikrat toliko prihodka, kot ga ustvari kot uporabnik glasbenih avtorskih del.
- (2) Članstvo je redno, izredno in zunanje.

13. člen

Redni člani so fizične osebe, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. da predložijo najmanj 5 partitur ali 5 zvočnih zapisov ali 10 besedil že izvedenih del;
2. da so kot skladatelji ali avtorji besedila glasbenega dela ali avtorji priredbe glasbenega dela v obdobju zadnjih treh let izkazali ustrezen dohodek iz naslova avtorskih honorarjev, ki presega minimalni znesek, ki ga na predlog Upravnega odbora potrdi Skupščina;

oziroma

3. da predložijo najmanj 5 partitur ali 5 zvočnih zapisov ali 10 besedil že izvedenih del;
4. da imajo izjemne dosežke na področju glasbene ustvarjalnosti.

Pogoji iz 1. in 2. oziroma 3. in 4. točke morajo biti izpolnjeni kumulativno.

Redni člani so lahko tiste pravne osebe, ki poleg pogojev iz 12. člena tega statuta izpolnjujejo še naslednje pogoje:

1. da so v obdobju zadnjih treh let izdali najmanj 600 strani tiskanih notnih edicij;
2. da so kot pravne osebe iz naslova imetnika glasbene avtorske pravice članov v zadnjih treh letih prejeli nadomestilo, ki presega minimalni znesek, ki ga na predlog Upravnega odbora potrdi Skupščina;

oziroma

3. da so v obdobju zadnjih treh let izdali najmanj 600 strani tiskanih notnih edicij;
4. da so z izdajo izjemnih umetniških del pomembno prispevali k razvoju slovenske kulture.

Pogoji iz 1. in 2. oziroma 3. in 4. točke morajo biti izpolnjeni kumulativno.

Avtor oziroma imetnik glasbene avtorske pravice na delih članov Zdrženja pridobi status rednega člana s podpisom pogodbe oziroma ob izpolnjevanju pogojev iz tega statuta.

14. člen

Redni člani imajo naslednje pravice in dolžnosti:

1. da spoštujejo statut Zdrženja;
2. da varujejo ugled in interese Zdrženja;
3. da se udeležujejo sej Skupščine Zdrženja;
4. da volijo in da so izvoljeni v organe upravljanja in nadzora Zdrženja;
5. da opravljajo prevzete funkcije v skladu s statutom in pravili Zdrženja;
6. da prejmejo letno poslovno-finančno poročilo Zdrženja.

V organe Zdrženja ne morejo kandidirati tisti člani oziroma tisti predstavniki ali pooblaščenici pravnih oseb (v nadaljevanju: kandidati), ki bi jim delo v teh organih predstavljajo kakršno koli nasprotje interesov.

Za kandidata iz predhodnega odstavka se šteje zlasti tisti član, predstavnik ali pooblaščenec pravne osebe, ki ima do Zdrženja neporavnane finančne obveznosti ali ima v pravni osebi, ki ima do Zdrženja neporavnane finančne obveznosti, takšen lastninski delež, ki mu omogoča odločilen vpliv na sprejemanje poslovnih odločitev v pravni osebi, ali je odgovorna oseba takšne pravne osebe.

Vsak kandidat je dolžan pred kandidaturo podati pisno izjavo o svojih povezavah z uporabniki repertoarja Zdrženja, katere točnost preverja strokovno-administrativno-tehnična služba (v nadaljevanju: SATS) Zdrženja in o svojih ugotovitvah poroča volilni komisiji. SATS Zdrženja v primeru opaženega ali novo nastalega nasprotja interesov iz 3. odstavka tega člena pri že izvoljenih članih organov upravljanja in nadzora Zdrženja o tem pisno obvesti Upravni odbor.

15. člen

Izredni člani so fizične osebe, ki podpišejo pooblastilo in hkrati izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. da predložijo najmanj 2 partituri ali 2 zvočna zapisa ali 5 besedil že izvedenih del;
2. da so kot skladatelji ali avtorji besedila glasbenega dela ali avtorji priredbe glasbenega dela v obdobju zadnjih treh let izkazali ustrezen dohodek iz naslova avtorskih honorarjev, ki presega minimalni znesek, ki ga na predlog Upravnega odbora sprejme Skupščina.

Pogoja iz 1. in 2. točke morata biti izpolnjena kumulativno.

Izredni člani so lahko tiste pravne osebe, ki podpišejo pooblastilo in ki poleg pogojev iz 12. člena tega statuta izpolnjujejo še naslednje pogoje:

1. da so v obdobju zadnjih treh let izdali najmanj 150 strani tiskanih notnih edicij;

2. da so kot pravne osebe iz naslova imetnika glasbene avtorske pravice v zadnjih treh letih prejeli nadomestilo, ki presega minimalni znesek, ki ga na predlog Upravnega odbora potrdi Skupščina.

Pogoja iz 1. in 2. točke morata biti izpolnjena kumulativno.

16. člen

Izredni člani imajo naslednje pravice in dolžnosti:

1. da spoštujejo statut Združenja;
2. da varujejo ugled in interese Združenja;
3. da imajo vpogled v letno poslovno-finančno poročilo Združenja;
4. da sodelujejo na sejah Skupščine Združenja brez pravice glasovanja.

17. člen

O sprejemu v redno in izredno članstvo odloča Odbor za zaščito glasbene avtorske pravice na podlagi pisne vloge kandidata. V primeru negativne odločbe je možna pritožba na Upravni odbor Združenja. Odločitev Upravnega odbora je dokončna.

Status člana velja od 1. januarja leta, ki sledi po sprejemu v članstvo.

Redno in izredno članstvo je osebno in se ne more prenašati ali dedovati. Redno in izredno članstvo pravnih oseb je vezano na izpolnjevanje pogojev iz tega statuta.

18. člen

Skladatelji, avtorji besedil, avtorji priredb, dediči in imetniki glasbene avtorske pravice, ki ne izpolnjujejo pogojev za redno ali izredno članstvo, so zunanji člani, če ustvarjajo prihodek iz naslova uporabe svojih glasbenih avtorskih del in niso člani katere druge kolektivne organizacije. Združenje jih štiti v skladu s tem statutom in določbami ZASP.

Zunanji člani imajo naslednje pravice in dolžnosti:

1. da spoštujejo statut Združenja;
2. da imajo vpogled v letno poslovno-finančno poročilo Združenja.

Prenehanje članstva

19. člen

- (1) Redno ali izredno članstvo traja pet let in se po petih letih podaljša, če so v zadnjih treh letih pred potekom izpolnjeni zahtevani pogoji iz tega statuta. Z neizpolnjevanjem pogojev redni člani postanejo izredni, izredni pa zunanji. Evidenco, postopek in obveščanje članov o tem vodi Odbor za zaščito glasbene avtorske pravice.

- (2) Redni ali izredni član lahko izstopi iz članstva pred potekom petih let. Zahteva za izstop bo sprejeta, če je le-ta vložena pisno najmanj tri mesece pred potekom tekočega leta, in prične veljati s 1. januarjem leta, ki sledi.
- (3) Združenje lahko izključi člana, ki ne spoštuje pravil in obveznosti Združenja. O izključitvi odloča na prvi stopnji Disciplinsko razsodišče.
- (4) Redno članstvo avtomatično preneha:
1. s smrtjo;
 2. z izključitvijo v disciplinskem postopku;
 3. z neizpolnjevanjem pogojev iz 12. in 13. člena statuta;
 4. če se redni član trikrat zaporedoma neopravičeno ne udeleži redne seje Skupščine Združenja.

Opravičilo za neudeležbo na seji Skupščine mora biti podano v pisni obliki v roku 14 dni po seji Skupščine Odboru za zaščito glasbene avtorske pravice.

- (5) Izredno članstvo avtomatično preneha:
1. s smrtjo;
 2. z izključitvijo v disciplinskem postopku;
 3. z neizpolnjevanjem pogojev iz 12. in 15. člena statuta.
- (6) Zunanje članstvo avtomatično preneha:
1. s smrtjo;
 2. z izključitvijo v disciplinskem postopku;
 3. z neizpolnjevanjem pogojev iz 1. odstavka 18. člena statuta.

Organi Združenja

20. člen

- (1) Organi Združenja so:
1. Skupščina;
 2. Upravni odbor;
 3. Odbor za zaščito glasbene avtorske pravice (v nadaljevanju: OZAP);
 4. Nadzorni odbor;
 5. Disciplinsko razsodišče.
- (2) Vsak organ ima svoj lastni poslovnik. Člani organov upravljanja in nadzora Združenja so za svoje delo odgovorni Skupščini Združenja.

Skupščina

21. člen

- (1) Skupščina Zdrúženja je zbor rednih in izrednih članov Zdrúženja. Seja Skupščine je lahko redna ali izredna.
- (2) Redna seja Skupščine je praviloma enkrat letno, običajno v prvi polovici leta. Sejo sklicuje Upravni odbor. Pisno vabilo z dnevnim redom za sejo Skupščine mora biti odposlano rednim članom najmanj 15 dni pred sejo.
- (3) Izredno sejo Skupščine lahko skliče Upravni odbor.
- (4) Upravni odbor mora v roku 8 dni sklicati izredno sejo Skupščine na podlagi zahteve Nadzornega odbora ali na podlagi pobude več kot 25 odstotkov rednih članov Zdrúženja. Pisno vabilo z dnevnim redom za izredno sejo Skupščine mora biti poslano rednim članom najmanj 15 dni pred sejo. Dnevnega reda izredne seje Skupščine na sami seji ni mogoče spreminjati.
- (5) V primeru, da Upravni odbor iz kakršnega koli razloga ne skliče zahtevane seje Skupščine, jo lahko skliče upravičenec iz 4. odstavka tega člena sam.
- (6) Gradivo za Skupščino, ki se nanaša na bistvene točke dnevnega reda, mora biti rednim članom dostopno najmanj 10 dni pred sejo Skupščine.

22. člen

Skupščina ima izključno pristojnost, da:

1. voli in razrešuje člane organov upravljanja in nadzora Zdrúženja;
2. pregleda in sprejme letno poslovno-finančno poročilo Zdrúženja, ki vsebuje letna poročila organov upravljanja in nadzora Zdrúženja;
3. pregleda in sprejme poročilo revizijske gospodarske družbe o opravljenem revidiranju računovodskih izkazov ter poslovanju Zdrúženja za poslovno leto, skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja o pravilnosti in skladnosti poslovanja Zdrúženja z ZASP, notranjimi akti Zdrúženja in drugimi predpisi;
4. sprejme mnenje organov upravljanja in nadzora Zdrúženja o poročilu in mnenju iz prejšnje točke in predlagane ukrepe, če pooblaščen revizor ugotovi nepravilnosti v poslovanju Zdrúženja;
5. sprejme letni poslovno-finančni načrt;
6. sprejme statut in njegove spremembe;
7. odloča o pristopu k zvezi sorodnih društev za zaščito glasbene avtorske pravice;
8. odloča o prenehanju delovanja Zdrúženja.

23. člen

Seje Skupščine vodi delovno predsedstvo Skupščine.

24. člen

- (1) Skupščina opravi postopek volitev v organe upravljanja in nadzora Združenja praviloma s tajnim glasovanjem.
- (2) Članom organov upravljanja in nadzora Združenja predčasno preneha funkcija v primeru:
 1. izstopa iz članstva Združenja;
 2. izgube statusa rednega člana v Združenju;
 3. odstopa s funkcije;
 4. izglasovane nezaupnice organom upravljanja in nadzora Združenja.
- (3) Glasovanje o zaupnici lahko predlaga več kot 25 odstotkov rednih članov Združenja s pisno obrazloženim predlogom. Organi upravljanja in nadzora Združenja in njihovi člani, zoper katere je podan predlog glasovanja o zaupnici, morajo biti o predlogu pravočasno pisno obveščeni, z možnostjo da se do predloga opredelijo še pred odločanjem na seji Skupščine.
- (4) Postopek volitev je urejen s poslovnikom Skupščine.

25. člen

Če član katerega koli organa upravljanja in nadzora Združenja iz katerega koli razloga ne more nadaljevati opravljanja funkcije, zadevni organ za obdobje do nadomestnih volitev iz ustrezne skupine skladateljev, avtorjev oziroma imetnikov glasbene avtorske pravice izbere nadomestnega člana. Nadomestnega člana voli Skupščina na svoji prvi naslednji redni seji.

26. člen

- (1) Skupščina lahko veljavno odloča o vseh vprašanjih, razen o prenehanju delovanja Združenja, če je navzočih najmanj 35 rednih članov Združenja. Sklepi so sprejeti, če za njih glasuje večina navzočih rednih članov. Vsak redni član ima na seji Skupščine en glas. V primeru enakega števila glasov za in proti odloča glas predsednika Upravnega odbora, razen v primeru, ko se odloča o njegovi razrešitvi.
- (2) Glasovanje je praviloma javno. Glasovanje je tajno, če tako zahteva najmanj 51 odstotkov navzočih rednih članov.
- (3) Skupščina lahko veljavno odloča o prenehanju delovanja Združenja, če je navzočih najmanj 80 odstotkov rednih članov Združenja. Za sklep o prenehanju delovanja Združenja je potrebna dvotretjinska večina glasov rednih članov.

Upravni odbor

27. člen

- (1) Upravni odbor sestavljajo predsednik in devet članov.

- (2) Predsednik Upravnega odbora je hkrati predsednik Združenja. Odgovoren je za zakonito delovanje Združenja.
- (3) V Upravnem odboru morajo biti zastopani skladatelji resne in zabavne glasbe, od tega najmanj en skladatelj, en avtor besedil, en avtor priredb in en imetnik glasbene avtorske pravice.
- (4) Vsak član Upravnega odbora ima en glas. Zastopanje odsotnega člana ni možno.

28. člen

Seje Upravnega odbora vodi predsednik. Če je predsednik odsoten, ga nadomešča podpredsednik. Če je tudi ta odsoten, Upravni odbor določi člana, ki bo vodil sejo.

29. člen

Upravni odbor upravlja Združenje s tem, da:

1. imenuje svojega predsednika in podpredsednika izmed izvoljenih članov Upravnega odbora;
2. skrbi za izvedbo sklepov Skupščine;
3. imenuje in razrešuje vodjo SATS in daje soglasje k drugim pogodbenim razmerjem;
4. odloča o vseh zadevah, ki niso v izključni pristojnosti Skupščine oziroma drugih organov Združenja;
5. pridobi in pregleda poročilo revizijske gospodarske družbe o opravljenem revidiranju računovodskih izkazov ter poslovanju Združenja za poslovno leto, skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja o pravilnosti in skladnosti poslovanja Združenja z zakoni in drugimi predpisi, ter o tem oblikuje svoje mnenje;
6. predlaga Skupščini v sprejem ukrepe, v kolikor je pooblaščen revizor ugotovil nepravilnosti v poslovanju Združenja;
7. pripravi in predloži Skupščini v sprejem letno poslovno-finančno poročilo;
8. pripravi in predloži Skupščini v sprejem letni poslovno-finančni načrt;
9. pregleda in predloži Skupščini v sprejem statut oziroma njegove spremembe;
10. sprejme poslovnik za svoje delovanje;
11. sprejema splošne akte Združenja, razen statuta in poslovnika Združenja;
12. na drugi stopnji dokončno odloča o pritožbah avtorjev na sklepe OZAP;
13. na drugi stopnji dokončno odloča o pritožbah članov na sklepe Disciplinskega razsodišča;
14. za opravljanje svojih nalog ustanovi stalne aličasne delovne skupine;
15. sprejema oziroma potrdi splošni obračun avtorskih honorarjev na predlog OZAP;
16. sklepa sporazume o tarifah za uporabo repertoarja, ki ga ščiti Združenje.

30. člen

- (1) Seje Upravnega odbora skliče predsednik, podpredsednik ali najmanj pet članov Upravnega odbora po potrebi. Seje Upravnega odbora so redne, izredne ali dopisne.
- (2) Upravni odbor je sklepčen, če je navzočih najmanj pet članov. Sklep je sprejet, če zanj glasuje najmanj pet navzočih članov. V primeru neodločenega izida glasovanja je odločujoč glas predsednika UO.

- (3) Na seji Upravnega odbora lahko sodelujejo predsedniki oziroma predstavniki drugih organov upravljanja in nadzora Združenja, vendar brez pravice glasovanja.
- (4) Člani Upravnega odbora so izvoljeni za dobo štirih let.
- (5) Člani Upravnega odbora in člani imenovanih delovnih teles dobijo nadomestilo za vsako redno ali izredno sejo Upravnega odbora oziroma vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Združenja.
- (6) Upravni odbor je za svoje delo odgovoren Skupščini.

Odbor za zaščito glasbene avtorske pravice – OZAP

31. člen

OZAP sestavljajo predsednik in štirje člani. V OZAP morajo biti zastopani skladatelji resne in zabavne glasbe, od tega najmanj dva skladatelja, en avtor besedil in en avtor priredb.

32. člen

OZAP ima naslednje pristojnosti:

1. imenuje svojega predsednika izmed izvoljenih članov OZAP;
2. ugotavlja pogoje in odloča o sprejemu članov in prenehanju članstva na prvi stopnji;
3. predlaga besedilo oziroma spremembe Pravilnika o zaščiti glasbene avtorske pravice in delitvi avtorskih honorarjev;
4. preverja in spreminja kategorizacijo del;
5. na prvi stopnji odloča o pritožbah članov na kategorizacijo del in obračun honorarjev;
6. odloča o tekočih zadevah s področja varstva glasbene avtorske pravice.

33. člen

- (1) Seje OZAP skliče predsednik ali trije člani po potrebi. Seje so redne, izredne ali dopisne. OZAP je sklepčen, če so navzoči najmanj trije člani.
- (2) Sklep je sprejet, če zanj glasujejo trije navzoči člani.

34. člen

Seje OZAP vodi predsednik. Če je ta odsoten, prisotni člani OZAP določijo člana, ki bo vodil sejo.

35. člen

- (1) Člani OZAP so izvoljeni za dobo štirih let.
- (2) Člani OZAP dobijo nadomestilo za vsako redno ali izredno sejo OZAP oziroma za vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Združenja.

- (3) OZAP je za svoje delo odgovoren Skupščini.

Nadzorni odbor

36. člen

- (1) Nadzorni odbor sestavljajo predsednik in dva člana. V Nadzornem odboru morajo biti zastopani skladatelji resne in zabavne glasbe.
- (2) Izmed izvoljenih članov Nadzornega odbora imenujejo predsednika Nadzornega odbora.
- (3) Seje Nadzornega odbora sklicuje predsednik Nadzornega odbora. Seje so redne, izredne ali dopisne.
- (4) Nadzorni odbor je sklepčen, če so navzoči vsi trije člani. Sklep je sprejet, če zanj glasujeta dva člana.
- (5) Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren Skupščini.

37. člen

Nadzorni odbor ima naslednje pristojnosti:

1. nadzoruje vodenje poslovanja Združenja ter preverja zakonitost celotnega poslovanja Združenja;
2. ima vpogled v celotno poslovno dokumentacijo in poslovanje Združenja;
3. daje soglasje k letnemu poslovno-finančnemu poročilu in letnemu poslovno-finančnemu načrtu, k rebalansu stroškov poslovanja ter soglasje k pogojem za sklenitev sodnih in izvensodnih poravnav;
4. pregleda poročilo revizijske gospodarske družbe o opravljenem revidiranju računovodskih izkazov ter poslovanju Združenja za poslovno leto, skupaj z mnenjem pooblaščenega revizorja o pravilnosti in skladnosti poslovanja Združenja z zakoni in drugimi predpisi, ter o tem oblikuje svoje mnenje;
5. predlaga Skupščini v sprejem ukrepe, če je pooblaščen revizor ugotovil nepravilnosti v poslovanju Združenja;
6. za potrebe opravljanja svoje funkcije lahko najame neodvisne strokovnjake;
7. od Upravnega odbora lahko zahteva sklic izredne seje Skupščine.

38. člen

- (1) Člani Nadzornega odbora so izvoljeni za dobo štirih let.
- (2) Člani Nadzornega odbora dobijo nadomestilo za vsako redno ali izredno sejo Nadzornega odbora oziroma za vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Združenja.

Disciplinsko razsodišče

39. člen

- (1) Disciplinsko razsodišče sestavljajo trije člani, ki so izvoljeni za dobo štirih let.
- (2) Izmed izvoljenih članov Disciplinskega razsodišča imenuje predsednika Disciplinskega razsodišča.
- (3) Seje Disciplinskega razsodišča so redne ali izredne.
- (4) Člani Disciplinskega razsodišča dobijo nadomestilo za vsako redno ali izredno sejo Disciplinskega razsodišča oziroma za vsak sestanek, ki se ga udeležijo v imenu Zdrúženja.
- (5) Na prvi stopnji vodi disciplinski postopek in izreka kazni v skladu s Pravilnikom o disciplinski odgovornosti.

Disciplinska odgovornost

40. člen

- (1) Za disciplinsko kršitev članov Zdrúženja se šteje nespoštovanje oz. kršitev določb statuta, kršitev in neizvajanje sklepov organov Zdrúženja ter vsako ravnanje, ki huje prizadene interese Zdrúženja in škoduje ugledu Zdrúženja.
- (2) Disciplinsko razsodišče lahko članom Zdrúženja izreče naslednje ukrepe:
 1. opomin;
 2. denarno kazen;
 3. izključitev iz članstva Zdrúženja.
- (3) Disciplinsko razsodišče je za svoje delo odgovorno Skupščini.

Strokovno-administrativno-tehnična služba – SATS

41. člen

Posle v zvezi s kolektivnim uveljavljanjem glasbene avtorske pravice opravlja SATS.

Vodja SATS

42. člen

- (1) SATS Zdrúženja vodi vodja SATS.
- (2) Za svoje delo je odgovoren Upravnemu odboru.
- (3) Zbira potrebna gradiva za seje organov Zdrúženja in skrbi za izvrševanje njihovih sklepov. Sodeluje pri delu organov Zdrúženja s svetovalnim glasom.

Finančno poslovanje Združenja

43. člen

Sredstva Združenja so:

1. del avtorskih nadomestil, ki jih Združenje pridobi na podlagi pogodb in tarif za uporabo avtorskih del;
2. del neizplačanih avtorskih honorarjev tujim avtorjem, ki jih Združenje lahko obdrži po pravilih Mednarodne konfederacije avtorskih združenj;
3. del avtorskih honorarjev, ki jih Združenje ni moglo izplačati zaradi pomanjkljivih podatkov in za katere je potekel splošni zastaralni rok;
4. darila in volila;
5. prispevki donatorjev;
6. dotacije;
7. drugi prihodki.

Premoženje Združenja predstavljajo vse premožnine in nepreemčnine, ki so last Združenja. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa Upravnega odbora Združenja. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa Skupščine Združenja.

44. člen

Finančne in materialne listine podpisuje vodja SATS v okviru svojih pisnih pooblastil.

45. člen

Združenje vodi poslovanje na osnovi sprejetega letnega poslovno-finančnega načrta, ob upoštevanju ZASP, Zakona o društvih, računovodskih standardov za društva in veljavnih finančnih predpisov ter določil tega statuta.

46. člen

Če so stroški zaščite ob koncu obračunskega leta nižji od potrjenih v letnem poslovno-finančnem načrtu, o porabi razlike s soglasjem Nadzornega odbora odloči Upravni odbor.

Obveznosti Združenja

47. člen

- (1) Združenje odgovarja za svoje obveznosti samo s premoženjem, s katerim neposredno razpolaga.
- (2) Vsaka odgovornost članov Združenja do tretjih oseb je izključena.

Prenehanje delovanja Združenja

48. člen

- (1) Združenje preneha delovati v skladu z določbami tega statuta ter pod pogoji, ki jih določa veljavna zakonodaja.
- (2) Po poravnavi vseh obveznosti se premoženje Združenja prenese na pravne naslednike v skladu z veljavno zakonodajo.

49. člen

V primeru, da Združenje preneha z delovanjem, ima prednost razdelitev avtorskih honorarjev. Pobrani znesek nadomestil, zmanjšan za stroške, mora biti razdeljen med člane in vse, ki jih Združenje štiti v skladu z ZASP, ter tuja združenja. Šele po končani delitvi lahko nastopi tudi dejansko prenehanje Združenja.

Razlaga statuta

50. člen

Določbe tega statuta tolmači Upravni odbor Združenja.

Končne določbe

51. člen

Statut je sprejela Skupščina Združenja dne 26. junija 2008 in velja z dnem sprejetja.

52. člen

Z dnem sprejetja tega statuta preneha veljati statut, ki ga je sprejela Skupščina Združenja dne 5. julija 2007.

Trzin, 26. junij 2008

Matjaž Zupan,
predsednik Upravnega odbora Združenja SAZAS